

MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE
AGENȚIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE FISCALĂ
O R D I N nr.

**pentru aprobarea Procedurii de restituire a sumelor reprezentând taxe
sau alte venituri ale bugetului de stat, plătite în plus sau necuvenit
și pentru care nu există obligația de declarare**

În temeiul dispozițiilor art. 21, art. 52 alin. (19), art. 168 și art. 342 alin. (1) și alin. (5) din Legea nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, art.11 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 520/2013 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Administrare Fiscală, cu modificările și completările ulterioare, și având în vedere avizul conform al Ministerului Finanțelor Publice comunicat prin Adresa nr. din

președintele Agenției Naționale de Administrare Fiscală emite următorul

O R D I N

Art.1 - Se aprobă Procedura de restituire a unor sume reprezentând taxe sau alte venituri ale bugetului de stat, plătite în plus sau necuvenit și pentru care nu există obligația de declarare, prevăzută în anexa nr. 1.

Art.2 - Se aprobă modelul și conținutul următoarelor formulare:

a) "Cerere de restituire a unor sume reprezentând taxe sau alte venituri ale bugetului de stat, plătite în plus sau necuvenit și pentru care nu există obligația de declarare", prevăzută în anexa nr. 2;

b) "Dispoziție de restituire a unor sume reprezentând taxe sau alte venituri ale bugetului de stat, plătite în plus sau necuvenit și pentru care nu există obligația de declarare", prevăzută în anexa nr. 3;

c) "Înștiințare de restituire a unor sume reprezentând taxe sau alte venituri ale bugetului de stat, plătite în plus sau necuvenit și pentru care nu există obligația de declarare", prevăzută în anexa nr. 4.

Art.3 - Anexele nr. 1 – 4 fac parte integrantă din prezentul ordin.

Art.4 - Structurile competente din cadrul Agenției Naționale de Administrare Fiscală, Direcția generală de administrare a marilor contribuabili, direcțiile generale regionale ale finanțelor publice și organele fiscale centrale din subordine vor duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art.5 - Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Art.6 - Prezentul ordin intră în vigoare la data la care se abrogă Ordinul ministrului finanțelor publice nr.528/2015 pentru aprobarea Procedurii de restituire a sumelor reprezentând taxe sau alte venituri ale bugetului de stat, plătite în plus sau necuvenit și pentru care nu există obligația de declarare, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 328 din 14 mai 2015.

PREȘEDINTELE A.N.A.F,
Mirela CĂLUGĂREANU

Emis la București la

PROCEDURA
de restituire a sumelor reprezentând taxe sau alte venituri
ale bugetului de stat, plătite în plus sau necuvenit
și pentru care nu există obligația de declarare

1. Prezenta procedură reglementează modalitatea de restituire a sumelor plătite la bugetul de stat în plus față de obligația legală ori a sumelor plătite în vederea realizării unei prestații care nu a mai fost efectuată și pentru care nu există obligația de declarare, încasate/stabilite de autoritățile și instituțiile publice, altele decât cele prevăzute de Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 2.465/2010 pentru aprobarea Procedurii de restituire a sumelor aferente veniturilor încasate din activitatea desfășurată de autoritățile și instituțiile publice reorganizate ca instituții publice finanțate integral de la bugetul de stat, potrivit anexelor nr. 1 și 2 la Legea nr. 329/2009 privind reorganizarea unor autorități și instituții publice, raționalizarea cheltuielilor publice, susținerea mediului de afaceri și respectarea acordurilor-cadru cu Comisia Europeană și Fondul Monetar Internațional, cu modificările ulterioare, denumite în continuare *sume de restituit*.

2. Pentru restituirea sumelor prevăzute la pct. 1, solicitanții depun la autoritatea sau instituția publică ce nu a realizat prestația solicitată ori la care au efectuat o plată în plus față de obligația legală, o Cerere de restituire a unor sume reprezentând taxe sau alte venituri ale bugetului de stat, plătite în plus sau necuvenit și pentru care nu există obligația de declarare, denumită în continuare cerere de restituire, prevăzută în anexa nr. 2 la ordin.

3. Cererea de restituire este însoțită de copii ale documentelor de plată ale solicitantului și trebuie să cuprindă următoarele elemente:

- a) denumirea solicitantului;
- b) codul de identificare fiscală;
- c) domiciliul fiscal al solicitantului;
- d) suma și natura creanței solicitate la restituire;
- e) codul IBAN aferent contului în care se solicită restituirea, în cazul în care nu se optează pentru restituirea sumei în numerar;
- f) banca la care este deschis contul în care se solicită restituirea sumei;
- g) datele de identificare ale organului fiscal central competent în a cărui administrare se află acesta;
- h) motivul pentru care se solicită restituirea taxei, temeiul legal al solicitării și documente justificative, dacă este cazul.

4.1. Autoritatea sau instituția publică verifică dacă prestația nu s-a realizat ori dacă plata a fost efectuată necuvenit sau în cuantum mai mare decât obligația legală și emite, în termen de 15 zile de la data depunerii cererii de restituire, o Dispoziție de restituire a unor sume reprezentând taxe sau alte venituri ale bugetului de stat, plătite în plus sau necuvenit și pentru care nu există obligația de declarare, denumită în continuare dispoziție de restituire, prevăzută în anexa nr. 3 la ordin.

4.2. Autoritatea sau instituția publică verifică încadrarea în termenul legal de prescripție a dreptului de a cere compensarea sau restituirea sumelor în cauză, respectiv în termen de 5 ani de la data de 1 ianuarie a anului următor celui în care a luat naștere dreptul la restituire.

5. În situația în care persoana solicitantă nu este îndreptățită la restituire autoritatea sau instituția publică respinge cererea de restituire și înștiințează solicitantul.

6. Documentele prevăzute la pct. 3 și 4.1 se înaintează, în termen de 3 zile de la aprobare, de către autoritatea sau instituția publică, unității Trezoreriei Statului la care sunt arondate acestea. Totodată, în dispoziția de restituire se menționează numărul/data documentului prin care suma în cauză a fost depusă/virată în contul corespunzător de venituri ale bugetului de stat.

7.1. Unitatea Trezoreriei Statului verifică următoarele date înscrise în documentele prevăzute la pct. 3 și 4.1, respectiv: numărul și data documentului prin care s-a plătit suma la bugetul de stat, suma plătită, organul fiscal central competent în administrarea solicitantului.

7.2. În cazul în care suma plătită de solicitant a fost virată la bugetul de stat, cumulat cu alte sume încasate de autoritatea sau instituția publică, în dispoziția de restituire se va preciza documentul prin care a fost plătită suma care include și suma plătită de către solicitant.

7.3. În cazul în care dispoziția de restituire nu cuprinde toate informațiile solicitate, unitatea Trezoreriei Statului o restituie autorității sau instituției publice, împreună cu documentația anexată, pentru corectare.

7.4. În cazul în care dispoziția de restituire cuprinde toate informațiile solicitate, dar unitatea Trezoreriei Statului nu identifică ca fiind plătită suma înscrisă în aceasta, restituie documentele prevăzute la pct. 3 și 4.1 autorității/instituției publice care le-a transmis.

8. Unitatea Trezoreriei Statului care a încasat suma întocmește, în termen de 3 zile de la primirea documentelor, documentul de plată prin care se transferă suma respectivă din contul de venituri al bugetului de stat în care a fost aceasta virată inițial în contul de venituri ale bugetului de stat 20.A.36.21.00 "Venituri ale bugetului de stat - Sume restituite aferente veniturilor încasate", codificat cu codul de identificare fiscală al solicitantului, deschis la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal central competent, la care acesta este arondat, indiferent dacă unitățile Trezoreriei Statului sunt diferite sau este aceeași unitate a trezoreriei statului.

9. Odată cu întocmirea documentului de plată pentru transferul sumelor în cauză, unitatea Trezoreriei Statului care a încasat suma transmite, în sistem electronic, unității Trezoreriei Statului la care este arondat solicitantul și documentele prevăzute la pct. 3 și 4.1, scanate, în măsura în care unitățile Trezoreriei Statului sunt diferite.

10. Unitatea Trezoreriei Statului la care este arondat solicitantul transmite organului fiscal central competent, în termen de două zile de la primire, documentele prevăzute la pct. 3 și 4.1, în vederea verificării de către organul fiscal central competent a eventualelor obligații fiscale restante stabilite în sarcina solicitantului.

11. Compartimentul cu atribuții de compensare/restituire procedează la verificarea situației obligațiilor fiscale restante ale solicitantului.

12. În situația în care se constată existența unor obligații fiscale restante, inclusiv amenzi de orice fel și alte creanțe bugetare, transmise spre recuperare organului fiscal central competent, suma solicitată se restituie solicitantului numai după constatarea compensării cu obligațiile sale restante, scop în care sunt emise, în 2 exemplare, și transmise, în sistem informatic, unității Trezoreriei Statului, Decizia privind compensarea obligațiilor fiscale și/sau Nota privind restituirea/rambursarea unor sume - în scopul efectuării operațiunilor de compensare și/sau restituire.

13. În situația în care solicitantul nu înregistrează obligații fiscale restante, cererea de restituire, însoțită de dispoziția de restituire, se transmite, în sistem informatic, unității Trezoreriei Statului la care este arondat solicitantul, care va efectua restituirea sumelor.

14. Cererea de restituire va fi soluționată în termenul prevăzut la art. 77 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare.

15. După analiza efectuată potrivit pct. 11 și 12, compartimentul cu atribuții de compensare/restituire întocmește, în 2 exemplare, Decizia de restituire a sumelor de la bugetul de stat sau de acordare a dobânzilor în cazul sumelor de restituit sau de rambursat de la buget.

16. În cazul solicitanților persoane juridice, restituirea sumelor convenite se efectuează numai prin decontare bancară, în contul indicat prin cererea de restituire, iar în cazul solicitanților persoane fizice, restituirea se efectuează fie în contul bancar indicat prin aceeași modalitate de aceștia, fie în numerar, pentru sume mai mici de 500 lei, la ghișeul unității Trezoreriei Statului, în baza Notei privind restituirea/rambursarea unor sume.

17. După efectuarea compensării și a restituirii, după caz, unitatea Trezoreriei Statului transmite, organului fiscal central competent, în termen de două zile, în sistem informatic confirmarea operațiunilor efectuate.

18. În vederea efectuării restituirii în numerar, organul fiscal central competent transmite, în sistem informatic, unității Trezoreriei Statului, cu cel puțin 7 zile lucrătoare înaintea împlinirii termenului legal de soluționare a cererii de restituire, Decizia privind compensarea obligațiilor fiscale și/sau Nota privind restituirea/rambursarea unor sume, împreună cu Înștiințarea de restituire a unor sume reprezentând taxe sau alte venituri ale bugetului de stat, plătite în plus sau necuvenit și pentru care nu există obligația de declarare, prevăzută la anexa nr. 4 la ordin.

19. Organul fiscal central competent, prin compartimentul cu atribuții de compensare/restituire, cel târziu în ziua imediat următoare primirii acestor documente de la unitatea Trezoreriei Statului, comunică solicitantului următoarele documente:

a) în cazul restituirii sumelor în contul bancar indicat de solicitant, câte un exemplar al Deciziei privind compensarea obligațiilor fiscale și/sau al Notei privind restituirea/rambursarea unor sume;

b) în cazul restituirii sumelor în numerar, câte un exemplar al Deciziei privind compensarea obligațiilor fiscale și/sau al Notei privind restituirea/rambursarea unor sume, precum și, după caz, al Înștiințării de restituire a unor sume reprezentând taxe sau alte venituri ale bugetului de stat, plătite în plus sau necuvenit și pentru care nu există obligația de declarare.

20. Cel de-al doilea exemplar al documentelor prevăzute la pct. 19 se păstrează la dosarul fiscal al solicitantului.

21. Concomitent, printr-o adresă, organul fiscal central competent va informa autoritatea sau instituția publică emitentă a dispoziției de restituire cu privire la efectuarea operațiunilor de compensare/restituire.

22. Dosarele întocmite în vederea soluționării solicitărilor de restituire a sumelor încasate în plus sau necuvenit la bugetul de stat se arhivează la dosarul fiscal al solicitantului.

23. Prezentul ordin se aplică și cererilor de restituire a unor sume reprezentând taxe de emiterie a unei soluții fiscale individuale anticipate, respectiv taxe de emiterie/modificare a unui acord de preț în avans, depuse anterior datei de 01 ianuarie 2016 și nesoluționate până la data intrării în vigoare a prezentului ordin și care în conformitate cu art. 352 alin. (2) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, se soluționează potrivit dispozițiilor legale în vigoare la data depunerii cererilor de emiterie a soluției fiscale individuale anticipate, respectiv de emiterie/modificare a acordului de preț în avans.

Nr. din data de
Către*1)/.....*2)

CERERE DE RESTITUIRE
a unor sume reprezentând taxe sau alte venituri ale bugetului de stat plătite în plus sau
necuvenit și pentru care nu există obligația de declarare

Prin prezenta subsemnatul/subscrisa,*3), cu sediul/domiciliul în localitatea, str. nr. ..., bl. sc., ap., județul/sectorul, având C.I.F., administrat de*4) și arondat unității Trezoreriei Statului*5), rog a mi se restitui suma de*6), reprezentând*7), achitată cu documentul de plată.....nr..... din data de, având în vedere faptul că.....*8).

Menționez că am luat cunoștință că din sumele de restituit vor fi compensate de către organul fiscal central competent eventualele obligații fiscale/bugetare restante existente în evidența fiscală la data restituirii.

Solicit/Solicităm ca restituirea efectivă a sumelor cuvenite în continuare să se efectueze*9):

() în contul bancar nr., cod IBAN....., deschis la

() în numerar, la ghișeul unității Trezoreriei Statului.

Semnătura

.....
L.S. (dacă este cazul)

*1) Denumirea autorității/instituției publice care a încasat suma.

*2) Denumirea organului fiscal central competent în administrarea solicitantului.

*3) Numele sau denumirea solicitantului.

*4) Denumirea organului fiscal central competent în administrarea solicitantului

*5) Denumirea unității Trezoreriei Statului la care este arondat solicitantul sau organul fiscal central competent în administrarea acestuia.

*6) Cuantumul sumei pentru care se solicită restituirea.

*7) Denumirea taxei/tarifului/comisionului/contribuției/etc. plătit(e) în plus față de obligația legală ori plătit(e) necuvenit, după caz.

*8) Se va preciza motivul pentru care se solicită restituirea, respectiv dacă suma a fost plătită în plus sau necuvenit.

*9) Se va bifa modalitatea agreată pentru restituire de către contribuabilul persoană fizică, iar în cazul contribuabilului persoană juridică se va bifa în mod obligatoriu contul bancar în care dorește restituirea.

Caracteristicile de tipărire, modul de difuzare, de utilizare și păstrare a formularului "Cerere de restituire a unor sume reprezentând taxe sau alte venituri ale bugetului de stat plătite în plus sau necuvenit și pentru care nu există obligația de declarare"

1. Denumirea: "Cerere de restituire a unor sume reprezentând taxe sau alte venituri ale bugetului de stat plătite în plus sau necuvenit și pentru care nu există obligația de declarare"
2. Formatul: A4/t1
3. Difuzare: se difuzează gratuit de către organele fiscale centrale.
4. Caracteristicile de tipărire:
 - pe o singură față;
 - se poate utiliza și echipament informatic pentru editare.
5. Se utilizează:
 - pentru restituirea sumelor reprezentând taxe sau alte venituri ale bugetului de stat plătite în plus sau necuvenit și pentru care nu există obligația de declarare.
6. Se întocmește un exemplar unic de către solicitant.
7. Circulă:
 - se depune la autoritatea sau instituția publică către care a fost efectuată plata;
 - se transmite, în original, alături de decizia de restituire, la unitatea Trezoreriei Statului care deservește autoritatea sau instituția publică;
 - în forma scanată, între unitatea Trezoreriei Statului și organul fiscal central competent.
8. Se arhivează: la nivelul fiecărei instituții, în original, copie sau forma scanată, după caz.

Denumirea autorității/instituției publice*)
Sediul: Localitatea.....,
str. nr.,
județul/sectorul

DISPOZIȚIE DE RESTITUIRE

a unor sume reprezentând taxe sau alte venituri ale bugetului de stat, plătite în plus sau necuvenit și pentru care nu există obligația de declarare

Nr. din data de

În baza cererii nr. din data de a solicitantului, cu sediul/domiciliul în localitatea, str. nr. ..., bl. ..., sc. ..., ap. ..., județul/sectorul, având C.I.F., înregistrată la autoritatea/instituția publică cu nr. din data de, au fost efectuate verificări cu privire la situația sumelor plătite în plus sau necuvenit, încasate cu documentul de plată nr. din data de, în sumă de lei.

În urma verificărilor se certifică dreptul de creanță al solicitantului pentru suma totală de lei și se dispune restituirea acesteia de la bugetul de stat, din contul..... **) în contul 20.A.36.21.00 "Venituri ale bugetului de stat-Sume restituite aferente veniturilor încasate" din care organul fiscal central competent dispune restituirea sumei către solicitant, potrivit legii.

Suma care face obiectul restituirii a fost virată la bugetul de stat în contul**), cu OPT nr. din data de ***), în sumă totală delei.

Conducătorul autorității/instituției publice
Numele și prenumele
Semnătura
L.S.

Verificat	Întocmit
Funcția	Funcția
Numele și prenumele	Numele și prenumele
Data	Data
Semnătura	Semnătura

*) Se înscrie denumirea autorității/instituției publice care certifică dreptul de creanță al solicitantului

**) Se înscrie contul de venituri ale bugetului de stat în care a fost virată suma care se restituie.

***) În cazul sumelor achitate în numerar la casieriile autorităților și instituțiilor publice, se completează numărul/data documentului prin care autoritatea sau instituția publică a depus suma în contul corespunzător de venituri ale bugetului de stat.

Caracteristicile de tipărire, modul de difuzare, de utilizare și păstrare a formularului " Dispoziție de restituire a unor sume reprezentând taxe sau alte venituri ale bugetului de stat, plătite în plus sau necuvenit și pentru care nu există obligația de declarare"

1. Denumirea: "Dispoziție de restituire a unor sume reprezentând taxe sau alte venituri ale bugetului de stat, plătite în plus sau necuvenit și pentru care nu există obligația de declarare"

2. Formatul: A4/t1

3. Caracteristicile de tipărire:

- pe o singură față;

- se poate utiliza și echipament informatic pentru editare și completare, cu adaptări adecvate situației contribuabilului.

4. Se utilizează: pentru restituirea și individualizarea unor sume reprezentând taxe sau alte venituri ale bugetului de stat plătite în plus sau necuvenit și pentru care nu există obligația de declarare aferente veniturilor încasate din activitatea desfășurată de autoritățile și instituțiile publice.

5. Se întocmește în două exemplare de către autoritatea sau instituția publică către care a fost efectuată plata și căreia i-a fost adresată cererea de restituire.

6. Circulă:

- un exemplar la autoritatea sau instituția publică emitentă;

- un exemplar la unitatea Trezoreriei Statului;

- în formă scanată, la organul fiscal central competent.

7. Se arhivează: la nivelul fiecărei instituții, în original sau în forma scanată, după caz.

ANETET*1)

Nr. /data

Către*2)
cod de identificare fiscală
str. nr. ..., bloc ..., sc. ...,
et. .., ap. .., sector .., localitatea
județul, cod poștal

ÎNȘTIINȚARE DE RESTITUIRE

a unor sume reprezentând taxe sau alte venituri ale bugetului de stat, plătite în plus sau necuvenit și pentru care nu există obligația de declarare

Ca urmare a Cererii dumneavoastră de restituire nr. din data dedepusă la *3) și a compensării sumei de lei cu obligațiile fiscale restante, a rezultat de restituit suma de lei.

În vederea restituirii în numerar a acestei sume este necesar să vă prezentați la Trezoreria, cu sediul în str. nr., județul/sectorul, pentru ridicarea sumei cuvenite, prezentând la ghișeu această înștiințare și buletinul/carta dumneavoastră de identitate.

Conducătorul unității fiscale

Nume și prenume

.....

L.S.

*1) Se vor trece sigla conform Ordinului președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală nr. 3.504/2013 privind aprobarea modelului și caracteristicilor siglelor utilizate la nivelul Agenției Naționale de Administrare Fiscală, cu modificările ulterioare, denumirea și adresa organului fiscal central emitent al prezentului act administrativ.

*2) Numele, prenumele/denumirea și domiciliul fiscal; codul numeric personal, numărul de identificare fiscală, codul de înregistrare fiscală sau codul unic de înregistrare, după caz; alte date de identificare a debitorului.

*3) Se va menționa denumirea autorității/instituției publice.

Caracteristicile de tipărire, modul de difuzare, de utilizare și păstrare a formularului "Înștiințare de restituire a unor sume reprezentând taxe sau alte venituri ale bugetului de stat, plătite în plus sau necuvenit și pentru care nu există obligația de declarare"

1. Denumirea: "Înștiințare de restituire a unor sume reprezentând taxe sau alte venituri ale bugetului de stat, plătite în plus sau necuvenit și pentru care nu există obligația de declarare"
2. Formatul: A4/t1
3. Caracteristicile de tipărire:
 - pe o singură față;
 - se poate utiliza și echipament informatic pentru editare și completare, cu adaptări adecvate situației contribuabilului.
4. Se utilizează: pentru înștiințarea contribuabilului persoană fizică, în situația în care s-a solicitat restituirea în numerar și suma de restituit nu depășește plafonul de 500 lei.
5. Se întocmește în două exemplare de către organul fiscal central competent.
6. Circulă:
 - un exemplar la organul fiscal central competent;
 - un exemplar la contribuabil;
 - un exemplar la unitatea Trezoreriei Statului.
7. Se arhivează: la organul fiscal central competent.